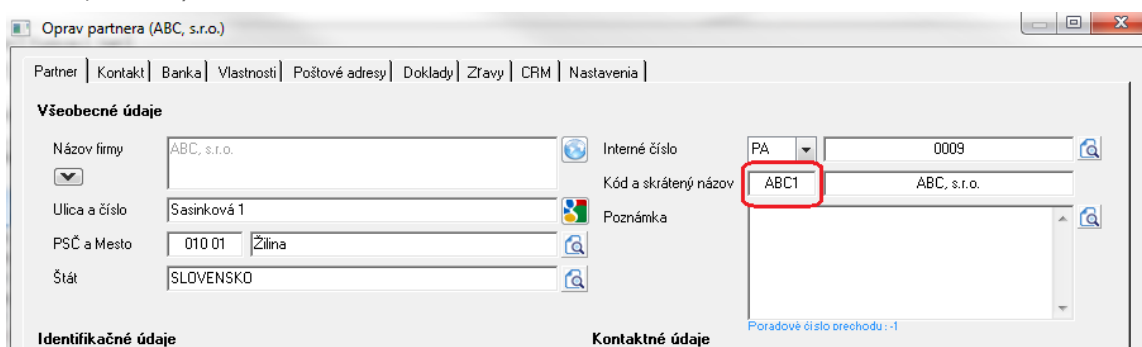


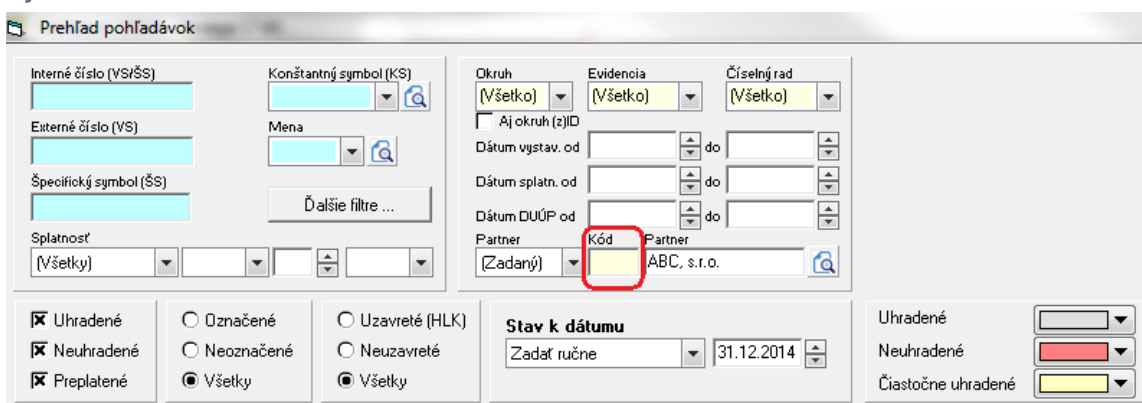
V programe OMEGA si môžete k jednotlivým partnerom pridať aj ich pobočky a tlačiť výstupy buď za celú firmu alebo členené podľa týchto pobočiek. Použijete nasledujúci postup:

Pri pridávaní jednotlivých pobočiek zadáte každej pobočke rovnaký názov (napr. ABC, s.r.o.) a zároveň zadáte každej pobočke iný kód (napr. ABC1, ABC2, ABC3).



Doklady potom evidujete na pobočky tak, že vyberiete partnera z číselníka s odlišným kódom.

Výstupné zostavy ako prehľad pohľadávok (záväzkov) alebo saldokonto potom môžete tlačiť za celú firmu tak, že zadávate názov partnera bez kódu. Po výbere partnera z číselníka je potrebné doplnený údaj v bunke kód ručne vymazať



Ak potrebujete výstup za jednotlivé pobočky, z číselníka partnerov pomocou lupy na konci bunky vyberiete firmu aj s príslušným kódom:

Mám partnera, ktorý má viac pobočiek, ako to správne nahodiť do číselníka partnerov?

Prehľad pohľadávok

Interné číslo (VS/ŠS)	Konštantný symbol (KS)	Okruh	Evidencia	Číselný rad
<input type="text"/>	<input type="text"/>	[Všetko]	[Všetko]	[Všetko]
Externé číslo (VS)	Mena	<input type="checkbox"/> Aj okruh (z)ID		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Dátum vystav. od	<input type="text"/>	do
Špecifický symbol (ŠS)	<input type="text"/>	Dátum splatn. od	<input type="text"/>	do
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Dátum DUÚP od	<input type="text"/>	do
Splatnosť	Ďalšie filtre ...	Partner	Kód	Partner
[Všetky]		[Zadaný]	ABC1	ABC, s.r.o.

Uhradené     Označené     Uzavreté (HLK)  
 Neuhradené     Neoznačené     Neuzavreté  
 Preplatené     Všetky     Všetky

Stav k dátumu  
Zadať ručne    31.12.2014

Uhradené      
Neuhradené      
Čiastočne uhradené