

Šablóny pracovných pomerov

Od verzie 15.80 pribudla do programu možnosť zjednodušeného evidovania pracovných pomerov, pomocou funkcie Šablóny pracovných pomerov. Táto funkcia umožňuje vytvárať typizované pracovné zmluvy napr. pre konkrétne pracovné pozície alebo pre

skupiny zamestnancov, ktorí majú rovnaké pracovné podmienky. Šablóny pracovných pomerov šetria Váš čas a minimalizujú riziko chýb pri tvorbe pracovných pomerov, nakoľko údaje zadávate len raz, nemusíte teda opakovane zadávať tie isté údaje.

Novú šablónu pracovných pomerov si môžete vytvoriť cez menu Číselníky – Šablóny pracovných pomerov pomocou voľby: Pridaj,

Šablóny pracovných zmlúv

Typ zmluvy: (Všetky) Nájdi: hľadaj filtruj

Názov	Typ zmluvy	Verejná správa	Poznámka
Projektový manažér	Hlavný pracovný pomer		
Upratovačka	Dohoda o pracovnej činnosti		
pomocné práce	Hlavný pracovný pomer		

alebo cez evidenciu Personalistika z existujúceho pracovného pomeru alebo pri pridávaní nového pracovného pomeru pomocou tlačidla Ulož ako šablónu.

Zmena v evidencii pracovníka

Hlavný pracovný pomer 1.10.2015 - trvá

Základné údaje Ďalšie náležitosti zmluvy Ukončenie Dohoda o hmotnej zodpovednosti

Načítaj šablónu nová zmluva zmena dodatok vyňatie z PP

Dátum vzniku Firma bola pri podpise zastúpená
 1. 10. 2015 Hlavný pracovný pomer

Druh práce: murár

Charakteristika práce:

Miesto výkonu: okres Žilina Štát:

Uzatvorenie na dobu: neurčitú určitú

Skúšobná doba do: 1. 1. 2016 al.

Pracovný úväzok: plný Týždeň 40 hod. 5 dní Skrátené podľa § 49 Dlhší prac. čas podľa § 85a

Dohodnutá mzda: 800 EUR

Mzda je splatná: 15. deň v mesiaci

Dlhodobozamestnaný: Úľava na ZP Úľava na SP Zam. podľa § 7 ods. 2

Ulož ako šablónu Ďalej > Zruš

Pri pridávaní nového pracovného pomeru u zamestnanca pomocou tlačidla Načítaj šablónu prenesiete údaje z už vytvorenej šablóny, pričom prenesené údaje môžete ešte zmeniť alebo doplniť. Výhody tejto funkcie je možné využívať len v zostave Profesionál.




Zmena v evidencii pracovníka


Hlavný pracovný pomer


Základné údaje Ďalšie náležitosti zmluvy Ukončenie Dohoda o hmotnej zodpovednosti



Načítaj šablónu nová zmluva zmena dodatok vyňatie z PP

Dátum vzniku Firma bola pri podpise zastúpená



|  Hlavný pracovný pomer  


Druh práce 



Charakteristika práce 


Miesto výkonu  Štát 

Uzatvorenie na dobu neurčitú určitú

Skúšobná doba do  al. 

Pracovný úväzok plný  Týždeň 40 hod. 5 dní Skrátené podľa § 49

Dohodnutá mzda  

Mzda je splatná 

Dlhodobozamestnaný Úľava na ZP Úľava na SP Zam. podľa § 7 ods. 2

Ulož ako šablónu **Ďalej >** **Zruš**