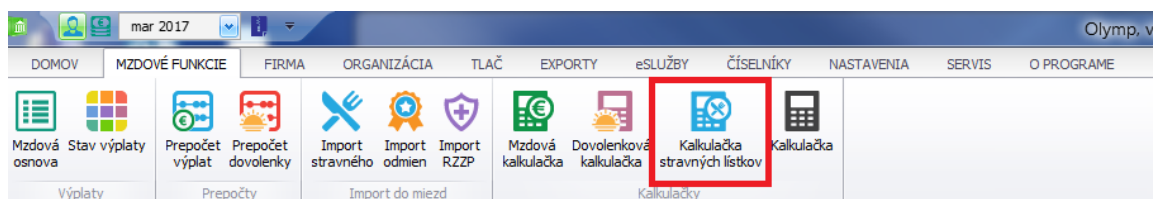


Kalkulačka stravných lístkov

Podľa § 152 Zákonníka práce „je zamestnávateľ povinný zabezpečiť zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti.“ Vo väčšine prípadov dostávajú zamestnanci od svojho zamestnávateľa stravné lístky. Nárok na stravný lístok majú iba zamestnanci zamestnaní na trvalý pracovný pomer, ktorí sú v práci viac ako 4 hodiny.

Výška stravného sa v decembri 2016 zvýšila na 3,38 €. Sumu stravného vypočítame ako 75 % z hodnoty stravného stanoveného pre tuzemské pracovné cesty trvajúce 5 – 12 hodín. Zamestnávateľ je povinný prispievať minimálne 55 % na stravné, pričom zamestnanec si zvyšných 45% uhradí sám. Maximálny daňovo uznaný výdavok na stravné je 55 % z hodnoty stravného pre stanoveného pre tuzemské pracovné cesty trvajúce 5 – 12 hodín teda 2,48 €.

Vo verzii 17.50 pribudla na karte Mzdové údaje nová Kalkulačka stravných lístkov.



V kalkulačke stravných lístkov nájdete informácie o minimálnom a maximálnom zákonnom príspevku na stravné lístky. Zároveň Vám pomôže vypočítať hodnotu, ktorú si na stravný lístok majú prispievať zamestnanci ako aj hodnotu príspevku, ktorú môžete považovať za daňovo uzateľný náklad.

Kalkulačku môžete využiť aj priamo v Personalistike zamestnanca pri zadávaní zrážky Stravné. Na základe zadaných údajov v kalkulačke viete do zrážky Stravné preniesť:

v prípade stravného s výpočtom čiastka na deň čiastku na 1 stravný lístok,
v prípade stravného s výpočtom čiastka čiastku za všetky zadané kusy stravných lístkov.

Oprava užívateľskej zrážky

Poradové číslo poisťné a daň ostatné zrážky

Názov zrážky Dohoda o zrážkach

Za obdobie Použiť od do

Výpočet

Počet dní # viac ako hod aj za sviatok Dal

Pracovník EUR % Zaokrúhliť Presnosť # Čiastka EUR

Doplatok EUR

Popis

Vyplatiť na účet šekom v hotovosti na zahraničný účet

Zrážka vyúčtovaná v hotovosti

Kalkulačka príspevkov na stravné lístky

Podklady pre výpočet

Obdobie: august 2017

Stravné pri pracovnej ceste 5 - 12 hodín: 4,5 €

Minimálna hodnota stravného lístka: 3,38 €

Hodnota vášho stravného lístka: 3,38 €

Príspevok zamestnávateľa

Zákonný príspevok zamestnávateľa: 1,86 €

Minimálny: 1,86 €

Maximálny: 2,48 €

Príspevok zo sociálneho fondu: 0 €

Maximálny: 1,52 €

Dobrovoľný príspevok zamestnávateľa: 0 €

Maximálny: 0,90 €

Výsledná výška príspevku na 1 stravný lístok

Zamestnávateľ: 1,86 €

Zamestnanec: 1,52 €

Zadajte hodnotu stravného lístka, ktorý poskytujete.

Program doplní **minimálny zákonný príspevok zamestnávateľa**. Ak prispievate na stravné vyššou sumou, pole môžete upraviť najvyššie však na hodnotu maximálneho zákonného príspevku.

Zadajte sumu, ktorú prispievate zamestnancom zo sociálneho fondu.

Pole sa sprístupní iba v prípade, ak je v zákonomnom príspevku zamestnávateľa uvedená maximálna hodnota príspevku.

Celková suma, ktorú zaplatí zamestnávateľ za 1 stravný lístok.

Suma, ktorú si zamestnanec doplatí za 1 stravný lístok.